



COMUNE DI GIOVINAZZO
Provincia di Bari

SETTORE 3°
GESTIONE DEL TERRITORIO

n. 184
data 23.4.2014

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 219 del 9 MAR. 2014

Oggetto: *Tecniche e strumenti del Project Management – Partecipazione al corso organizzato dalla SDA Bocconi - Milano.*

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D. Leg.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2 e 17, D. Leg.vo n. 165 del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. del di approvazione del bilancio;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del PEG.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- la SDA Bocconi, con sede in Milano alla Via Bocconi n. 8, ha organizzato il Corso di formazione "*Tecniche e strumenti del Project Management*" nelle giornate del 19-20-21 e 22 maggio 2014;
- lo stesso si propone di fornire un aggiornamento sugli strumenti di pianificazione delle attività, delle risorse, nonché strumenti per il controllo dell'avanzamento del progetto e del rischio nelle attività di progetto;
- la partecipazione al corso del sottoscritto, Dirigente del 3° Settore di questo Ente, risulta utile per lo svolgimento dell'attività istituzionale allo stesso competente;

Ritenuto opportuno, onde consentire la partecipazione al corso:

- assumere l'impegno di spesa di € 2.400,00 al Cap. 108 del bilancio corrente in corso di formazione, quale quota di partecipazione da corrispondere alla SDA Bocconi, con bonifico bancario;
- assumere l'impegno di spesa, presunto, di € 1.000,00, per € 400,00 al Cap. 259 del bilancio corrente in corso di formazione ed € 600,00 al Cap. 1090/7 del bilancio corrente in corso di formazione per viaggio, vitto e pernottamento, come previsto dal vigente CCNL;

Visto che con Decreto del 13/2/2014 il Ministero dell'Interno ha ulteriormente differito al 30/4/2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014;

Visto l'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le modalità di gestione per l'esercizio provvisorio;

Visto l'art. 163 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 trattasi di spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

DETERMINA DI:

Ritenere la premessa parte integrale e sostanziale del presente atto:

1. **Impegnare** al cap. 108 del bilancio corrente in corso di formazione, la somma di € 2.400,00 (esente da IVA ai sensi dell'art. 14, cp 10, legge 537/93), quale quota di partecipazione al corso "*Tecniche e strumenti del Project Management*" organizzato dalla SDA Bocconi con sede in Milano alla Via Bocconi n. 8, nelle giornate del 19-20-21 e 22 maggio 2014;
2. **Liquidare e pagare** la somma di € 2.400,00 in favore della SDA Bocconi tramite bonifico bancario;
3. **Impegnare** la spesa complessiva presunta di € 1.000,00, per viaggio, vitto e pernottamento, come previsto dal vigente CCNL, per € 400,00 al Cap. 259 del bilancio corrente in corso di formazione ed € 600,00 al Cap. 1090/7 del bilancio corrente in corso di formazione;
4. **Liquidare e pagare** allo stesso dipendente, con successivo atto di liquidazione tecnico contabile, a consuntivo, la spesa effettivamente sostenuta per viaggio, vitto e pernottamento, a presentazione di documentazione giustificativa;
5. **Subordinare** l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'Art. 151, comma 4, del Dlg.vo 18 agosto 2000, n. 267;
6. **Trasmettere** il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti in esecuzione dell'art. 183 e art. 184, comma 3, del D. Lgs.vo 267/2000.

Compiler dell'atto: F.to Sig.ra Isabella Bavaro

IL DIRIGENTE 3° SETTORE
F.to Arch. Vincenzo Turturro

IL DIRIGENTE 2° SETTORE

Vista la determinazione sopra esposta facente capo al Dirigente 3° Settore, per fronteggiare l'intervento di che trattasi, si impegna la spesa di € 2.400,00 al Cap. 108 del bilancio corrente in corso di formazione, assegnato al PEG di questo settore finanziario.

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO

F.to Dott. A. D. Decandia

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto dott. Angelo D. Decandia, Responsabile del Servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt.151 co. 4 e 153 co. 5, del D.Lgs. 18 agosto 200 n.267, attestante la copertura finanziaria della spesa di €. 2.400,00, con registrazione dell'impegno contabile n. ~~351~~ / 1/2/2014..... al Cap. 108 del bilancio corrente in corso di formazione, di € 600,00 con registrazione dell'impegno contabile n.....⁴⁷¹..... al Cap. 1090/7, di € 400,00 con registrazione dell'impegno contabile n.....⁴⁷⁰..... al Cap. 259 del bilancio corrente in corso di formazione.

Si ope 1309

L'addetto dell'ufficio impegni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Angelo Domenico DECANDIA



PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 71P

il 9 MAG. 2014 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to: Dott.ssa Teresa De Leo

Copia conforme per uso amministrativo

GIOVINAZZO li

9 MAG. 2014

